

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ГБПОУ РО «ТКМП»**

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО ответственным секретарем приемной комиссии ГБПОУ РО «ТКМП».
2. ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора ГБПОУ РО «ТКМП» № 47о/д от «06» августа 2018 г.
3. ВВЕДЕНО взамен Положения об апелляционной комиссии, утвержденного 30.08.2013,
- 4 Общее количество листов 8.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Права апелляционной комиссии	5
3. Организация деятельности апелляционной комиссии	5
4. Документирование и архивирование	6
5. Порядок внесения изменений	6
6. Контроль исполнения требований документа	6
Лист согласования	7
Лист регистрации изменений	8

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

взамен Положения об апелляционной комиссии, утвержденного 30.08.2013

ПРИНЯТО

Советом по качеству ГБПОУ РО «ТКМП»

Протокол № 9 от 05.07.2018

«05» июля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ТКМП»

В.В. Полиёв

«06» августа 2018 г.

Дата введения 6 августа 2018 г.

**1 Общие положения**

Апелляционная комиссия ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» (далее апелляционная комиссия Колледжа) создается для решения спорных вопросов, относящихся к процедуре зачисления абитуриентов.

Апелляционная комиссия колледжа рассматривается на Совете колледжа и назначается приказом директора колледжа на период работы приемной комиссии. В состав комиссии входят заместитель директора колледжа по учебной работе, методист, преподаватель - представитель одного из общеобразовательных учебных заведений (по согласованию). Председателем является представитель профессионального отдела Минобразования Ростовской области (по согласованию) или директор колледжа.

Апелляционная комиссия колледжа в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 20 декабря 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрированном в Минюсте России 6 марта 2014 г. рег.№31529) (с изменениями от 11.12.2015 г.);
- Законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 № 243 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36»;

- Уставом ГБПОУ РО «ТКМП»;

- Положением о Приемной комиссии ГБПОУ РО «ТКМП»;

- Правилами приема в колледж.

Апелляционная комиссия рассматривает вопросы об объективности зачисления в колледж:

- поступающих на базе основного общего образования - на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования;

- поступающих на базе среднего общего образования – на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования.

2 Права апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия колледжа имеет право:

- принимать к рассмотрению письменные заявления абитуриентов, родителей (представителей) при не согласии с решением или действием приемной комиссии Колледжа;

- принимать решение по спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать приостановить или отменить ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3 Организация деятельности апелляционной комиссии

Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении правил приема (далее – апелляция). Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение одного рабочего дня после по-

дачи заявления. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии документа, удостоверяющего его личность.

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.

Решение апелляционной комиссии по существу апелляции окончательно и пересмотру не подлежит.

Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся в документах приемной комиссии три года.

4 Документирование и архивирование

4.1 Подлинник актуализированного настоящего Положения хранится в архиве колледжа.

4.2 Регистрация, рассылка и хранение Положения осуществляются в порядке, установленном в ДП.СМК-4.2.3/01-2013 «Управление документацией».

5 Порядок внесения изменений

Внесение изменений в настоящее Положение проводится в соответствии с требованиями ДП.СМК-4.2.3/01-2013 «Управление документацией».

6 Контроль исполнения требований документа

Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на представителя руководства по качеству ГБПОУ РО «ТКМП».

Лист согласования

СОСТАВЛЕНО

Ответственным секретарем
Приемной комиссии



Величко И.И.

«06» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебной работе



Морозова О.Н.

«06» августа 2018 г.

Председатель профсоюзного
комитета



Семененко С.И.

«06» августа 2018 г.

Ввод в действие с *«06» августа 2018 г.*

Приказ № 47 о/д от *«06» августа 2018 г.*

